



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 75  
Центрального района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**  
Решением Общего собрания  
Работников ГБДОУ детский сад № 75  
Центрального района СПб

протокол № 1  
от 31.08.2020

**УТВЕРЖДЕНО**  
Заведующий ГБДОУ  
\_\_\_\_\_/А.Е. Елюкова /  
приказ № 41-ов  
от «31» августа 2020

С учетом мнения Педагогического совета  
ГБДОУ детского сада № 75  
Центрального района СПб  
протокол № 1  
от 31.08.2020

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете**

Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 75  
Центрального района Санкт – Петербурга

Санкт-Петербург  
2020

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 75 Центрального района Санкт-Петербурга в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет образовательного учреждения действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО, развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3 Педагогический совет образовательного учреждения - коллегиальный орган управления образовательной деятельностью организации.

1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на Педагогическом совете образовательного учреждения и утверждаются заведующим организации.

1.5 Каждый педагогический работник организации с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета образовательного учреждения.

1.6 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового

## **2. Функции Педагогического совета образовательного учреждения.**

2.1. Функциями Педагогического совета образовательного учреждения являются:

- ✓ осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ОУ;
- ✓ определение содержания образования;
- ✓ внедрение в практику работы организации современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;
- ✓ повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников организации.

## **3. Компетенция Педагогического совета образовательного учреждения**

3.1. К компетенции Педагогического совета образовательного учреждения относится решение следующих вопросов:

- ✓ организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- ✓ рассмотрение и принятие образовательных программ;
- ✓ рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- ✓ рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- ✓ рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;

✓ рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3.2 Педагогический совет образовательного учреждения организует:

✓ изучение законодательства и обсуждение проектов нормативно – правовой документации Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, регулирующей вопросы образования;

✓ обсуждение проектов дополнений, изменений в локальные нормативные акты организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

✓ разработку, обсуждение проектов и принятие образовательных программ;

✓ обсуждение (выбор) образовательных технологий, форм, методов и способов, использующихся при реализации образовательной программы;

✓ обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников;

✓ обсуждение (определение) списка учебно-методических комплексов, дидактических пособий, методических рекомендаций, вопросов организации развивающей предметно-пространственной среды для использования при реализации образовательной программы;

✓ обсуждение и принятие рабочих программ педагогических работников организации, как приложений к реализуемым образовательным программам;

✓ выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;

✓ обсуждение проектов дополнений, изменений в локальные нормативные акты организации, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

3.3. Педагогический совет образовательной организации рассматривает информацию:

✓ о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде образовательных результатов;

✓ о результатах инновационной и экспериментальной деятельности;

✓ о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);

✓ по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

✓ информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;

✓ о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;

✓ о результатах самообследования;

✓ об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

✓ об организации платных дополнительных услуг воспитанникам учреждения;

- ✓ о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- ✓ информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с организацией, по вопросам развития и воспитания воспитанников;
- ✓ об организации конкурсов;
- ✓ о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
- ✓ о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- ✓ о ведении официального сайта организации в сети интернет;
- ✓ о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета образовательного учреждения;
- ✓ об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанности в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- ✓ о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
- ✓ о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий);
- ✓ иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Организация управления педагогическим советом.**

4.1. В Педагогический совет входят руководитель Образовательного учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

4.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочий.

4.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является руководитель Образовательного учреждения, который:

- ✓ организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета Образовательного учреждения;
- ✓ определяет повестку для Педагогического совета Образовательного учреждения;
- ✓ организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета Образовательного учреждения;
- ✓ информирует членов Педагогического совета Образовательного учреждения и приглашенных лиц о предстоящем заседании не менее, чем за 30 дней до его проведения;

4.4. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.5. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.6. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- ✓ работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- ✓ граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- ✓ обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

## **5. Права и ответственность Педагогического совета Образовательного учреждения.**

5.1 Педагогический совет образовательного учреждения имеет право:

- ✓ участвовать в управлении организации;
- ✓ выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- ✓ взаимодействовать с другими органами управления организации, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член Педагогического совета образовательного учреждения, а также участник (приглашенный) Педагогического совета образовательного учреждения имеет право:

- ✓ потребовать обсуждения Педагогическим советом образовательного учреждения любого вопроса, касающегося образовательной деятельности организации, если его предложения поддержат не менее 50% членов Педагогического совета образовательного учреждения;
- ✓ при несогласии с решением Педагогического совета образовательного учреждения высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет образовательного учреждения несет ответственность:

- ✓ за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- ✓ за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания Педагогического совета образовательного учреждения оформляются протоколом в электронном и печатном виде, скрепляются печатью. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета образовательного учреждения.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета образовательного учреждения хранятся в организации в течение 5 лет.