



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 75 Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания
Работников ГБДОУ детский сад № 75
Центрального района СПб

протокол № 4
от 10.02.2022

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ
_____/А.Е. Елюкова/
приказ № 19-ов
от «10» февраля 2022

С учетом мнения
Совета родителей (законных представителей)
Рассмотрено Общим родительским собранием
Протокол от 10.02.2022 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения образовательных отношений
между Государственным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детский сад №75 Центрального
района Санкт-Петербурга и родителями (законными
представителями) обучающихся.**

Санкт-Петербург
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- ✓ Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Приказ Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Закон «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 года № 461-83 с изменениями от 15.03.2017г.;
- ✓ Приказ Минобрнауки РФ от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- ✓ Распоряжение Комитета по образованию от 29.10.2021 года N 2977-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по комплектованию государственных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга»;
- ✓ Порядок комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга № 167-р от 31.01.2022г. (далее - Порядок);
- ✓ Устав ОУ;
- ✓ Локальные акты ОУ.

1.2. Порядок устанавливает регламентацию и оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБДОУ детским садом № 75 Центрального района СПб и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящее Положение составлено с учетом мнения совета родителей (законных представителей) ГБДОУ.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме ребенка в ОУ. Приказ о приеме ребенка в ОУ издает заведующий ОУ в срок не позднее 3 рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее-договор) с родителем (законным представителем) ребенка.

2.3. Права и обязанности у родителей (законных представителей) обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ детского сада № 75 Центрального района СПб, возникают у родителей (законных представителей) лиц, принятых на обучение, с даты зачисления в ГБДОУ детский сад № 75

3. ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ.

3.1. Договор об образовании заключается в письменной форме между ГБДОУ детским садом № 75 Центрального района СПб, в лице заведующего и родителями (законными представителями) лица, зачисляемого на обучение, в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю) ребенка.

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения) (п.54, гл.6, 273-ФЗ «Об образовании в РФ»), права и ответственность участников образовательного процесса.

3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих, обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договор, то они не подлежат применению.

3.4. Договор составляется на основе примерной формы договора об образовании, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. В соответствии с действующим законодательством порядок приостановления образовательных отношений между ОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося данным Порядком не предусмотрен.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

5.1. Отношения прекращаются между ОУ и родителями (законными представителями) в связи с отчислением обучающегося из ОУ:

➤ в связи с получением образования (завершением освоения образовательной программы дошкольного образования, по достижении обучающимся возраста необходимого для поступления в первый класс общеобразовательной организации);

➤ досрочно, по основаниям, установленным п. 5.2, настоящего Порядка.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
5.2.1. по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. Должностное лицо ОУ информирует родителей (законных представителей) детей о прекращении деятельности ОУ при возникновении случаев, указанных в п. 2.3.11 Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений: «2.3.11. Осуществляет перевод воспитанника из одного ОУ в другое ОУ без постановки данного ребенка на учет на основании данных, поданных исходным ОУ, на основании письменного согласия родителя (законного представителя) на перевод:

➤ в случае прекращения деятельности исходного ОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), приостановления действия лицензии;

➤ при отсутствии в ОУ следующей возрастной группы по обучению по образовательной программе дошкольного образования;

➤ в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством».

5.2.2.1. Должностное лицо ОУ доводит до сведения родителей (законных представителей) детей перечень принимающих ОУ. Получает письменные согласия родителей (законных представителей) детей о выборе принимающего ОУ.

5.2.2.2. Направляет сведения в комиссию о предстоящем переводе воспитанников с учетом возрастной категории обучающихся, направленности групп и осваиваемых образовательных программах дошкольного образования.

5.2.2.3. Образовательные отношения прекращаются по инициативе родителей (законных представителей) на основании выданного направления комиссией.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ОУ.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ОУ об отчислении воспитанника из этого ОУ. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1.Срок данного порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 75 Центрального района Санкт-Петербурга и родителями (законными представителями) не ограничен, действует до принятия нового или выхода новых нормативно-законодательных актов.